УТВЕРЖДЕНО

решением Ельцовского

районного Совета депутатов

от 04.10.2022 г. № 09

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о постоянных комиссиях Ельцовского районного Совета депутатов**

**Алтайского края**

Положение о постоянных комиссиях Ельцовского районного Совета депутатов (далее - постоянные комиссии) разработано в соот­ветствии с Уставом муниципального образования Ельцовский район Алтайского края и Регла­ментом Ельцовского районного Совета депутатов Алтайского края и определяет по­рядок создания и работы постоянных комиссий, избрания их предсе­дателей, заместителей председателей, секретарей, планы работы, порядок проведения заседаний и их документационное обеспечение.

Статья 1. **Основы организации и деятельности постоянных комиссий**

1. Ельцовский районный Совет депутатов из числа депутатов на срок своих полномочий создает пять постоянные комиссии для предварительного рассмотрения, подготовки и анализа вопросов, вно­симых на рассмотрение заседаний Ельцовского районного Совета депутатов:

1) мандатная;

2) по бюджету, налоговой, кредитной и экономической политики;

3) по социальной политики;

4) по законодательству, правопорядку, связи и местному самоуправлению;

5) по вопросам собственности, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, аграрной политики и природопользования.

2. Постоянные комиссии наделены правом контроля за ходом реализации принятых решений на заседаниях Ельцовского районного Совета депутатов.

3. Количество членов постоянных комиссий не может быть менее трех депутатов.

4. Постоянные комиссии создаются на заседании Ельцовского районного Совета депутатов путем принятия соответствующего реше­ния.

5. Ельцовский районный Совет депутатов утверждает чис­ленный и персональный состав постоянных комиссий, избирает их председателей.

6. Постоянные комиссии на своих первых (организационных) заседаниях избирают заместителей председателей и секретарей откры­тым голосованием простым большинством голосов от числа присутст­вующих на заседании членов комиссии, утверждают планы работы по­стоянных комиссий.

7. В случае необходимости Ельцовский районный Совет депутатов вправе реорганизовать постоянные комиссии, изменить их персональный состав, переизбрать председателей.

8. Депутат не может быть членом более двух комиссий.

Статья 2. **Вопросы деятельности постоянных комиссий**

1. Постоянные комиссии по поручению Ельцовского районного Совета депутатов или по собственной инициативе разрабатывают про­екты решений для включения их в проект повестки дня заседания Ельцовского районного Совета депутатов, рассматривают в предвари­тельном порядке проекты решений, подготовленные органами местно­го самоуправления муниципального образования, изучают инициатив­ные предложения предприятий, учреждений, организаций, обществен­ных формирований, выносят по этим проектам свои заключения.

2. Проекты решений Ельцовского районного Совета депутатов, подготовленные постоянными комиссиями, выносятся на рассмотре­ние депутатов Ельцовского районного Совета депутатов вместе с до­кументами, обосновывающими необходимость принятия этих реше­ний, а также ожидаемыми социально-экономическими последствиями их применения.

К предоставляемому проекту решения комиссии, реализация ко­торого потребует дополнительных материальных или иных затрат, прилагается его финансово-экономическое обоснование.

3. Постоянные комиссии по вопросам, вносимым на заседание Ельцовского районного Совета депутатов, определяют своих доклад­чиков или содокладчиков. По вопросам, подготовленным несколькими постоянными комиссиями, они могут выступать на заседании Ельцовского районного Совета депутатов с совместными докладами или содокладами либо представлять свои предложения раздельно.

4. Заседания постоянных комиссий проводятся, как правило, ежеквартально и правомочны, если на них присутствует не менее по­ловины депутатов – членов комиссии.

Заседание постоянной комиссии проводит ее председатель, а в его отсутствии заместитель председателя.

5. Порядок обсуждения вопросов на заседании постоянной ко­миссии определяется коллегиально.

Решение постоянной комиссии принимается большинством голо­сов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

6. Заседание постоянной комиссии оформляется протоколом, отражающим все предложения ее членов по обсуждаемому проекту повестки дня заседания Ельцовского районного Совета депутатов. Протокол заседания постоянной комиссии подписывается председа­тельствующим и секретарем. Все оформленные надлежащим образом протоколы заседаний постоянных комиссий сдаются председательст­вующими в день завершения работы комиссий председателю Ельцовского районного Совета депутатов.

Персональную ответственность за правильное и своевременное оформление протоколов заседаний постоянных комиссий несут пред­седатели постоянных комиссий.

7. Совместные заседания постоянных комиссий ведут их предсе­датели по согласованию между собой и председателем Ельцовского районного Совета депутатов. При этом решения принимаются каждой постоянной комиссией раздельно, большинством голосов от числа при­сутствующих на ее заседании депутатов. Совместный протокол засе­дания постоянных комиссий подписывается председателями и секре­тарем этих постоянных комиссий.

8. Заседания постоянных комиссий носят, как правило, открытый характер. При необходимости постоянная комиссия может принять решение о проведении закрытого заседания.

Депутаты, не являющиеся членами данной постоянной комиссии, вправе участвовать в ее работе с правом совещательного голоса.

9. Координация деятельности комиссий и оказание им помощи в работе осуществляется руководителем представительного органа. Комиссии выполняют поручения представительного органа муници­пального образования, его руководителя.

Статья 3. **Председатель, заместитель председателя, секретарь постоянной комиссии**

1. Председатель постоянной комиссии:

1) организует работу постоянной комиссии;

2) созывает заседания постоянной комиссии и обеспечивает под­готовку материалов к заседаниям;

3) ведет заседание комиссии;

4) направляет членам комиссии материалы и документы, свя­занные с деятельностью комиссии;

5) по согласованию с главой муниципального образования при­глашает для участия в заседаниях комиссии представителей государ­ственных, муниципальных и общественных организаций, органов мест­ного самоуправления муниципального образования, ученых, специали­стов, экспертов;

6) подписывает протоколы и заключения комиссии;

7) представляет проекты постановлений, заключения и предложе­ния, подготовленные комиссией, для рассмотрения в представитель­ном органе;

8) организует работу по исполнению решений комиссии, инфор­мирует членов комиссии о ходе их реализации;

9) представляет комиссию в отношениях с органами государст­венной власти и местного самоуправления, предприятиями, учрежде­ниями и общественными организациями;

10) заслушивает отчет депутатов, не явившихся на заседание постоянной комиссии.

2.Заместитель председателя постоянной комиссии выполняет по поручению председателя отдельные функции и замещает председате­ля в случае его отсутствия или невозможности осуществления им сво­их обязанностей.

3. Секретарь постоянной комиссии по поручению председателя или заместителя председателя обеспечивает явку ее членов на засе­дания, готовит предложения по планированию работы постоянной ко­миссии, осуществляет контроль за своевременностью и качеством подготовки намеченных вопросов и мероприятий, ведет делопроиз­водство комиссии.

4. Практическую помощь постоянным комиссиям в организации их деятельности оказывают работники администрации Ельцовского района Алтайского края.

Статья 4. **Основные права и обязанности постоянных комиссий**

1. Постоянные комиссии могут действовать только в пределах полномочий Ельцовского районного Совета депутатов.

2. Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов, относя­щихся к компетенции Ельцовского районного Совета депутатов, пользуются равными правами и несут равные обязанности.

3. Постоянные комиссии вправе:

3.1. предлагать на рассмотрение представительного органа муниципального образования кандидатуру на должность, утверждаемую или избираемую представительным органом;

3.2. вносить на рассмотрение представительного органа муниципального образования предложения о проведении референдумов по важнейшим социально-экономическим вопросам, затрагивающим ин­тересы населения;

3.3 входить с предложениями в администрацию муниципального образования по вопросам, относящимся к сфере деятельности комис­сии;

3.4. запрашивать от органов государственного управления и должностных лиц представления необходимых документов по вопро­сам, относящимся к сфере их деятельности;

3.5. заслушивать на своих заседаниях отчеты и сообщения руководителей структурных подразделений администрации муниципально­го образования по вопросам, относящимся к их сфере деятельности;

3.6. требовать присутствия руководителей или представителей указанных органов предприятий и учреждений на заседаниях комис­сий и представления разъяснений по рассматриваемым комиссиями вопросам;

3.7. привлекать для подготовки материалов и документов экс­пертов для оказания помощи;

3.8. для реализации прав разрабатывать свои собственные по­ложения, утверждаемые представительным органом муниципального образования.

4. Комиссии строят свою работу на основе коллективного, сво­бодного и делового обсуждения и решения вопросов. Работа комиссий предполагает гласность и инициативу со стороны членов комиссий.

5. Комиссии работают в соответствии с планом, утвержденном на её заседании.

6. Заседания комиссий созываются председателями комиссий в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости. Ко­миссии могут проводить выездные заседания и совместные заседа­ния.

7. Члены комиссий имеют право решающего голоса по всем рассматриваемым вопросам, свободный доступ к материалам своих комиссий. Они обязаны посещать все заседания, выполнять поручения, наложенные на них комиссией.

8. Рекомендации комиссий подлежат рассмотрению соответст­вующими государственными и общественными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организа­циями всех форм собственности. Информация о результатах рас­смотрения рекомендаций комиссий или о принятых мерах, сообщает­ся комиссии не позднее, чем в месячный срок со дня получения кон­кретной выписки.

9. Члены комиссии по её поручению или по своей инициативе подготавливают вопросы, относящиеся к сфере деятельности комис­сии, готовят по ним предложения, проекты решений, вносят свои предложения на комиссию.

10 Члены комиссии, не согласные с принятым комиссией реше­нием, вправе изложить свою точку зрения по обсуждаемой проблеме на комиссии. А в случае, если предложение не получило поддержки комиссии, предложить его (в письменном виде) обсудить на заседании представительного органа.

11. Член комиссии может быть переведен из состава данной ко­миссии в другую решением представительного органа муниципально­го образования.

 Статья 5. **Вопросы ведения постоянных комиссий**

**1.** **Мандатная комиссия:**

1) рассматривает протоколы муниципальной и окружных избирательных комиссий о результатах выборов и вносит в представительный орган соответствующие предложения о признании (непризнании) полномочий депутатов и правомочности представительного органа;

Доклад Мандатной комиссии о результатах проверки полномочий депутатов и правомочности представительного органа включаются в повестку дня сессии и заслушиваются до рассмотрения других вопро­сов.

2) подготавливает и вносит в Ельцовскоий районный Совет депутатов предложения по вопросам о проведении выборов депутатов вместо выбывших;

3) подготавливает заключения по вопросам гарантий депутат­ской деятельности, отзыва депутата избирателями, а также о досроч­ном прекращении полномочий депутата по его личному заявлению либо в связи с вступившим в законную силу обвинительным пригово­ром суда в отношении лица, являющегося депутатом;

4) рассматривает и вырабатывает предложения по вопросам депутатской этики. Контролирует соблюдение депутатами положения об этике депутата Ельцовского районного Совета депутатов;

5) рассматривает материалы по представлению к награждению Почетной грамотой и Благодарственным письмом Ельцовского районного Совета депутатов и обеспечивает объективный подход к на­граждению ими граждан и трудовых коллективов;

**2. Постоянная комиссия по бюджету, налоговой, кредитной и экономической политики:**

1) предварительно рассматривает внесенные администрацией района на утверждение Ельцовского районного Совета депутатов проекты о бюджете, проекты отчетов о его исполнении и дает по ним свои заключения;

2) рассматривает поступившие в администрацию района от администраций сельсоветов, общественных организаций, бюджетных организаций предложения, по прогнозам бюджетов. Участвует в рабо­те согласительных комиссий по формированию бюджета;

3) рассматривает и дает рекомендации по проектам установле­ния налогов и сборов, представленных администрацией района;

4) участвует в рассмотрении и обсуждении вопросов кредитной политики;

5) рассматривает вопросы установления льгот по налогам от­дельным категориям налогоплательщиков;

6) предварительно рассматривает внесенные администрацией муниципального образования на утверждение Ельцовского районного Совета депутатов планы экономического развития, отчеты об их исполнении и дает по ним свои заключения;

7) рассматривает поступившие в комиссию от администраций сельсоветов предложения, касающиеся изменений планов экономиче­ского развития;

8) участвует в осуществлении контроля за исполнением экономи­ческих планов, решений Ельцовского районного Совета депутатов о бюджете.

**3. Постоянная комиссия по социальной политики:**

1) принимает участие в подготовке вопросов, предварительном рассмотрении и выработке рекомендаций социального направления;

2) предварительно рассматривает соответствующие разделы планов социального развития, отчеты об их исполнении, вносит по ним свои предложения и замечания;

3) рассматривает программы социальной защиты отдельных групп населения;

4) участвует в изучении общественного мнения населения и осуществляет связи с общественными организациями и трудовыми коллективами по вопросам здравоохранения, культуры, образования, спорта, молодежной политики;

5) контролирует исполнение решений по вопросам социальной политики принятых Ельцовского районного Совета депутатов.

**4. Постоянная комиссия по законодательству, правопорядку, связи и мест­ному самоуправлению:**

1) участвует в разработке предложений по организации местного самоуправления, связи;

2) оказывает помощь депутатам в их деятельности на избира­тельном округе. Обобщает и распространяет лучший опыт работы депутатов с письмами, заявлениями, жалобами граждан и т.д.;

3) изучает практику проведения собраний жителей сел района, а также практику участия населения в осуществлении местного само­управления посредством иных форм, вырабатывает соответствующие предложения;

4) способствует выполнению органами местного самоуправления нормативных правовых актов, соблюдению правопорядка, законности;

5) контролирует исполнение решений по вопросам законности, правопорядка, местного самоуправления, принятых Ельцовским районным Советом депутатов.

**5. Постоянная комиссия по вопросам собственности, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, аграрной политики и природо­пользования:**

1) принимает участие в предварительном рассмотрении и подго­товке предложений по вопросам собственности, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, природопользования, земельных отношений и агропромышленного комплекса, дает заключения на проекты решений, подготовленных администрацией муниципального образования;

2) рассматривает вопросы выполнения программ по использова­нию земель, повышению плодородия почв, охране земельных ресур­сов и т.п.;

3) контролирует исполнение решений по вопросам собственно­сти, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, природопользования, земельных отношений и агропромышленного комплекса, принятых Ельцовским районным Советом депутатов.